

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
от «16» января 2024 года № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГПОБУ
«Биробиджанский медицинский
колледж»
от «28» февраля 2024 года № 54



ПРАВИЛА ПРИЕМА

граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение
«Биробиджанский медицинский колледж»

2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский медицинский колледж» (далее – ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж») за счет средств бюджета ЕАО, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

1.2 Правила разработаны на основании законодательных, нормативных и распорядительных актов Российской Федерации и ЕАО в области образования:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с последующими дополнениями);
- Федеральный закон от 25.12.2023 № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 (с изменениями на 13.10.2023) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 06 ноября 2020 года, регистрационный № 60770);
- Приказ Министерства труда России / министерства здравоохранения РФ от 31.12.2020 № 988н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 805 от 11 июня 2021 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;
- Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.3 ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам СПО на основании:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01228-79/00176524 от 19.04.2017, выданной Департаментом образования ЕАО;

- свидетельства о государственной аккредитации от 02.03.2018 № 684, выданного комитетом образования ЕАО, серия 79А02 № 0000090;

1.4 Прием граждан в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» для получения среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Прием граждан в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование с получением среднего общего образования;
- среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих),
- высшее профессиональное образование,
- иное, не противоречащее закону.

Лица, уже имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалиста среднего звена (то есть поступающие для получения второго и более среднего профессионального образования), принимаются в Колледж на общих основаниях **на договорной (платной) основе.**

1.6 Условиями приема гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ СПО базовой или углубленной подготовки.

1.7 Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств бюджета, определяется в соответствии с контрольными цифрами приема и составляет на 2024-2025 учебный год:

Специальность	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения	Необходимое образование	Количество мест
31.02.01 «Лечебное дело»	Фельдшер	Очная	<i>2 года 10 месяцев</i>	Среднее (полное) общее	66 (бюджет)
34.02.01 «Сестринское дело»	Медицинская сестра/ Медицинский брат	Очная	<i>1 год 10 месяцев</i>	Среднее (полное) общее	66 (бюджет)

1.8 ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.9 ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. Количество мест определяется до 1 марта, и данная информация доводится до сведения абитуриентов.

1.10 ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию

персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11 Иногородние студенты обеспечиваются общежитием при условии наличия в нём свободных мест.

2. Организация приема граждан в колледж

2.1 Организация приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) осуществляется приемной комиссией ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» (далее - приемная комиссия).

2.2 Председателем приемной комиссии является директор ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

2.3 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяют положения, должностные инструкции, утвержденные директором ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

2.4 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.5 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы комиссий по проведению вступительных испытаний и апелляционной. Полномочия и порядок деятельности комиссий по проведению вступительных испытаний и апелляционной определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6 При приеме в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7 Приемная комиссия имеет право осуществлять проверку документов, представляемых поступающим.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на официальном сайте ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» www.bmkveao.ru размещены:

- устав колледжа;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями;
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- правила приема в колледж и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.2 Приемная комиссия ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» на официальном сайте колледжа www.bmkveao.ru и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательное учреждение на текущий год;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

➤ перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием основных профессиональных образовательных программ СПО (базовой и (или) углубленной подготовки);

➤ требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (среднее (полное) общее образование);

➤ перечень и форму проведения вступительных испытаний;

➤ информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;

➤ особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

➤ информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра.

3.2.2 Не позднее 1 июня:

➤ общее количество мест для приема по каждой специальности;

➤ количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

➤ количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг и их стоимость (при их наличии);

➤ правила подачи и рассмотрения апелляций конфликтной комиссией колледжа по результатам вступительных испытаний и зачисления;

➤ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

➤ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно на официальном сайте и информационном стенде информирует о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.4 Приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий, осуществляет связь с поступающими, по вопросам приема в колледж посредством электронной почты приемной комиссии **pri.kom_bmk@mail.ru** и раздела на официальном сайте колледжа «Обратная связь».

4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 Прием заявлений о приеме с приложением необходимых документов от абитуриентов начинается **20 июня 2024 года** и заканчивается **15 августа 2024 года**.

Прием заявления о согласии на зачисление и подтверждения, что абитуриентом не подано (не будет подано) заявлений о намерении обучаться в других организациях за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, **по 22 августа 2024 г.**

При наличии свободных мест прием документов продлевается **по 25 ноября 2024 года**.

4.3 Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей.

4.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1 Граждане Российской Федерации:

➤ оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

Предоставление **аттестата о среднем общем образовании** (или его ксерокопии) для лиц, получивших высшее профессиональное или среднее профессиональное образование после окончания 11-летней школы, **обязательно**.

Ксерокопии документов об образовании заверяются приемной комиссией при личном предоставлении оригинала документа государственного образца.

➤ оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

➤ оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

➤ 4 фотографии размером 3х4 см (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);

➤ документ, подтверждающий изменение фамилии и его ксерокопию;

➤ СНИЛС (оригинал и ксерокопию);

➤ ИНН (оригинал и ксерокопию);

➤ согласие на обработку персональных данных;

➤ медицинская справка формы 086/у.

➤ абитуриент вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала.

4.4.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

➤ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

➤ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

➤ оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

➤ заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

➤ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17

Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3х4 см;
 - документ, подтверждающий изменение фамилии и его ксерокопию;
 - СНИЛС (при наличии);
 - согласие на обработку персональных данных;
 - медицинская справка формы 086/у.
- абитуриент вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5 В заявлении поступающим указываются следующие **обязательные сведения**:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность (серия, номер, когда и кем выдан, адрес по регистрации);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования, сроке его получения, документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием формы обучения (очная), условий обучения (бюджет или по договору об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.6 В заявлении подписью поступающего фиксируется следующее:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства; Уставом колледжа, Правилами приема граждан;
- получение среднего профессионального образования **впервые (не впервые)**;
- согласие на обработку персональных данных;
- ознакомление (в том числе, через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.7 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или

специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.8 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы в электронной форме по адресу **pri.kom_bmk@mail.ru**, а также через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) (в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.06.2003 № 126-ФЗ «О связи»).

4.9 При направлении документов по почте (в т.ч. электронной) поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.10 Документы, направленные по почте (в т.ч. электронной), принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных п. 2 раздела 4 настоящих Правил.

4.11 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.12 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.14 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.16 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1 На основании Приказа Минпросвещения РФ от 20 октября 2022 № 915 по специальностям 31.02.01 «Лечебное дело» и 34.02.01 «Сестринское дело» проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

5.2 Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде тестирования.

5.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных **психологических качеств**, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.4 Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее **дня подачи заявления**, с размещением на официальном сайте колледжа.

5.5 Результаты тестирования размещаются на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после их проведения, после 14.00.

5.6 Повторная сдача вступительного испытания при получении результата ниже установленного минимального количества баллов и передача вступительного испытания с целью улучшения балла **не допускается**.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

➤ вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

➤ присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

➤ поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

➤ поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

➤ материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

➤ задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

➤ письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

➤ поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

➤ обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

➤ поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

➤ задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные

испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

➤ письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

➤ по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания, при этом он имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7 Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление в образовательную организацию

8.1 Приемная комиссия при проведении зачисления рассматривает заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами, обеспечивает соблюдение гарантий и прав граждан на образование, установленное законодательством РФ.

8.2 К зачислению на бюджетные места по всем объявленным специальностям допускаются граждане, предоставившие в приемную комиссию все необходимые документы в установленные сроки и успешно выдержавшие вступительные испытания.

8.3 По истечении сроков с **16 августа по 22 августа 2024 года** представления заявления о согласии на зачисление и подтверждения, что поступающим не подано (не будет подано) заявлений о намерении обучаться в других организациях за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, **23 августа 2024 года** директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных

приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.4 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, образовательная организация в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании – средний балл аттестата (с округлением до сотых), результаты вступительных испытаний, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», если иное не предусмотрено настоящей статьей.

При приеме обязательно учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в предъявленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Лицам, указанным ниже, согласно пунктам 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право зачисления в колледж** при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов,

военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным ниже, согласно части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **право на зачисление в колледж в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования**, указанных в предоставленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и

федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.4.1 Если поступающим предоставлен диплом об окончании учреждения начального профессионального или среднего профессионального образования (с получением среднего общего образования), зачисление на обучение по специальностям осуществляется на основе среднего балла по общеобразовательным предметам, указанным в представленном документе об образовании.

8.4.2 Если поступающим предоставлен диплом об окончании учреждения высшего образования, то в сроки, установленные образовательной организацией абитуриент должен предоставить в приемную комиссию документ, подтверждающий результаты освоения образовательной программы среднего (полного) общего образования, на основе среднего балла которого, осуществляется участие в конкурсе для зачисления в образовательное учреждение.

8.5 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется **до 1 декабря текущего года.**

8.6 При невозможности комплектации группы, приемная комиссия предлагает поступающим перевод на вакантные места по иной специальности колледжа.

8.7 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и 4 фотографии.

9. Примечание. О внесении изменений в правила

9.1 В случае изменений и дополнений в нормативно-правовой базе, в настоящие Правила приема в ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» могут быть внесены поправки.