

Департамент здравоохранения правительства ЕАО  
Областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение  
«Биробиджанский медицинский колледж»

**План воспитательной работы**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Биробиджан, 2024

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **Стратегическая цель:**

Подготовка квалифицированных и компетентных специалистов, конкурентоспособного на рынке труда, свободно владеющих своей специальностью, способных к эффективной работе.

### **Стратегические задачи:**

1. Совершенствование информационно-методического сопровождения образовательного процесса в рамках ФГОС по программам подготовки специалиста среднего звена.
2. Создание оптимальных условий для саморазвития и самореализации личности студента в учебно-воспитательном процессе.

### **Основные направления для решения стратегических задач.**

- Совершенствование информационно-методического сопровождения образовательного процесса в рамках ФГОС.
- Продуктивное применение современных образовательных технологий и методов активного обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- Развитие личностно-профессиональной компетентности преподавателей.
- Мониторинг образовательного процесса, как средство повышения качества образования.
- Реализация симуляционных технологий в соответствии с требованиями ФГОС, стандартов процедуры первичной аккредитации выпускников и стандартов чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы».
- Организация взаимодействия с лечебно-профилактическими и образовательными организациями ЕАО и Дальнего Востока.
- Полное методическое обеспечение дисциплин согласно ФГОС СПО.
- Активизация самостоятельной работы студентов посредством их вовлечения в исследовательскую, проектную, творческую деятельность.
- Использование различных форм, механизмов оценки и контроля качества образовательного процесса.
- Реализация программ студенческих объединений колледжа, направленных на гармоничное развитие личности студента.
- Формирование общих и профессиональных компетенций у студентов.
- Содействие профессиональному самоопределению и трудоустройству.
- Психолого-педагогическая поддержка студентов.
- Совершенствование системы студенческого самоуправления в соответствии с современными требованиями к выпускнику образовательной организации СПО.

**Единая тема: «Подготовка квалифицированных и конкурентоспособных специалистов со средним медицинским образованием на основе реализации компетентного подхода в обучении»**

**План**  
**воспитательной работы ОГПОБУ**  
**Биробиджанский медицинский колледж**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

| №  | Содержание   | Срок выполнения       | ответственный                                  |
|--|--|-----------------------|--|
| <b>Организационная работа</b>                                |  |                       |  |
| 1  | Скорректировать состав творческой группы с учетом студентов нового набора для культурно- массовой работы в рамках колледжа   | Сентябрь – октябрь    | Начальник отдела ВР                            |
| 2  | Спланировать работу творческого актива   | Сентябрь –            | Начальник отдела ВР                            |
| 3  | Утвердить состав органа студенческого самоуправления «Совет старост» с учетом первокурсников   | Сентябрь              | Начальник ОВР                                  |
| 4  | Провести корректировку плана работы органа студенческого самоуправления  | Сентябрь              | Начальник ОВР                                  |
| 5  | Утвердить состав студенческого совета общежития с учетом первокурсников  | Сентябрь –            | Начальник отдела ВР, воспитатель общежития     |
| 6  | Провести корректировку плана работы студенческого совета общежития   | сентябрь              | воспитатель                                    |
| 7  | Провести конкурс «Лучший отсек», «Лучшая комната», «Новогоднее оформление» в общежитии   | В конце 1 семестра    | Начальник ОВР, социальный педагог, воспитатель |
| 8  | Обсудить положение о проведении данного конкурса, утвердить график посещений кураторов и членов администрации в общежитии  | сентябрь              | Начальник ОВР, социальный педагог, воспитатель |
| <b>Взаимодействие с участниками воспитательного процесса</b> |  |                       |  |
| 1  | Координация деятельности структурных подразделений отдела воспитательной работы  | в течение года        | Начальник ОВР                                  |
| 2  | Организация взаимодействия с зав.отделениями при проведении воспитательной работы , организационная помощь при организации внеаудиторных воспитательных мероприятий. | в течение года        | Начальник ОВР                                  |
| 3  | Методическая помощь кураторам учебных групп, воспитателям общежития в организации воспитательной работы со студентами.   | в течение года        | Начальник ОВР                                  |
| 4  | Проводить совещания с кураторами групп и воспитателями общежития   | Четвертый понедельник | Начальник ОВР                                  |

|   |  |                      |   |
|---|--|----------------------|---|
|   |  | месяца               |   |
| 5   | Скорректировать план заседаний с кураторами  | сентябрь             | Начальник ОВР   |
| 6   | Проводить консультации для кураторов по вопросам организации воспитательной работы в группе.   | По плану работы      | Начальник ОВР   |
| 7   | Составить и утвердить график рейдов по общежитию   | сентябрь             | Начальник ОВР   |
| 8   | Осуществлять контроль за проведение рейдов кураторов по общежитию кураторами групп   | По графику посещений | Начальник ОВР   |
| 9   | Скорректировать план проведения открытых кураторских часов в группах   | По плану работы      | кураторы  |
| 10  | Утвердить план проведения Региональных тематических мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни в учебных группах | По графику           | кураторы  |
| 11  | Проведение тематических кураторских часов (1 раз в месяц)  | По плану работы      | кураторы  |
| 12  | Отчет кураторов по адаптации студентов нового набора   | ноябрь               | зав.отделениями   |
| 13  | Контроль за ведением документации по учету профессиональных компетенций студентов.   | В течение года       | Начальник ОВР,<br>социальный педагог,<br>кураторы учебных групп |
| 14  | Контроль за ведением документации куратора( план работы, протоколы кураторских часов, отчеты по результатам семестра и года)                     | По плану работы      | Начальник ОВР<br>кураторы                                       |
| <b>Работа «Совета по профилактике правонарушений и контролю академической успеваемости»</b> |  |                      |   |
| 1   | Проводить заседания Совета по профилактике   | 1 раз в месяц        | Психолог  |
| 2   | Приглашать на заседания кураторов, преподавателей, воспитателя общежития, членов студсовета.   | По необходимости     | Члены Совета профилактики                                       |
| 3   | Осуществлять контроль исполнения решений Совета по профилактике  | Ежемесячно           | Заведующие отделениями  |
| <b>Работа по адаптации студентов нового набора:</b>   |  |                      |   |
| 1   | Изучение личных дел студентов нового набора  | Сентябрь – октябрь   | Кураторы 1 курса  |
| 2   | Формирование списков сирот, инвалидов, студентов, нуждающихся в материальной помощи на основании личных дел                                      | Сентябрь – октябрь   | социальный педагог  |
| 3   | Анкетирование студентов 1 курса на предмет   | сентябрь             | Кураторы 1 курса  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | определения творческих и организаторских способностей .   |  |  |
| 4  | Оказание помощи в решении возникающих проблем в обучении и проживании в общежитии   | Сентябрь – октябрь                                   | Начальник ОВР кураторы, психолог, зав. отделениями, соц. педагог |
| 5  | Проведение «Недели первокурсника»(по плану Недели)  | сентябрь   | Начальник ОВР кураторы, психолог, зав. отделениями, соц. педагог |
| 6  | Анкетирование студентов по социальным и психологическим направлениям  | В течение года                                       | соц. педагог, психолог   |
| 7  | Провести отчет кураторов 1 курса по адаптации на административном заседании   | ноябрь   | зав. отделениями   |
| <b>Воспитательная работа со студентами(по направлениям)</b><br><b>Гражданско-патриотическое и правовое направление</b> |   |  |  |
| 1  | Проведение церемонии выноса флага и исполнение гимна России   | каждый понедельник                                   | советник директора по воспитанию                                 |
| 2  | Участие в мероприятиях., посвященных окончанию второй мировой войны   | сентябрь   | советник директора по воспитанию, начальник ОВР                  |
| 3  | Проведение занятий в рамках цикла «Разговоры о важном»  | каждый понедельник                                   | преподаватели  |
| 4  | Внеаудиторные мероприятия, посвященные историческим датам в истории страны, героям ВОВ, локальных войн.                       | В течение года                                       | советник директора по воспитанию, начальник ОВР, кураторы        |
| 5  | Беседы на кураторских часах на нравственные темы, о патриотизме и гражданственности (см.каледарный план программы воспитания) | В течение года согласно плана работы кураторов групп | Кураторы   |
| 6  | Беседы в группах о поведении в социально - опасных ситуациях (см.каледарный план программы воспитания)                        | согласно плана работы кураторов групп                | Кураторы   |
| 7  | Беседы в группах о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии                     | В течение года                                       | кураторы   |
| 8  | Встречи с представителями различных ведомств и структур по вопросам профилактики правонарушений, трудоустройства              | В течение года                                       | кураторы   |
| 9  | Проведение единого кураторского часа, посвященного Дню толерантности  | ноябрь   | Социальный педагог, психолог                                     |
| 10   | Проведение единого дня правовой культуры(см.каледарный план программы   | ноябрь   | Социальный педагог, Психолог,                                    |

|  |   |                |  |
|--|---|----------------|--|
|  | воспитания)   |                | преподаватели  |
| 11   | Участие в городских мероприятиях патриотического направления. (см.календарный план программы воспитания)  | В течение года | Начальник ОВР  |
| 12   | Участие в акциях патриотического направления. (см.календарный план программы воспитания)  | В течение года | Начальник ОВР  |
| 13   | Участия в различных конкурсах(см.календарный план программы воспитания)   | В течение года | Социальный педагог,<br>Психолог,<br>преподаватели,<br>кураторы |
| <b>Работа по укреплению здоровья студентов</b> |   |                |  |
| 1  | Привлечение студентов в спортивные секции колледжа  | В течение года | Преподаватель физического воспитания                           |
| 2  | Проведение первенств, соревнований в рамках колледжа  | В течение года | Преподаватель физического воспитания                           |
| 3  | Участие команд колледжа в городских и областных соревнованиях   | В течение года | Преподаватель физического воспитания                           |
| 4  | Участие команд колледжа в городской Спартакиаде студентов СПО   | В течение года | Преподаватель физического воспитания                           |
| 5  | Работа со студентами по сдаче норм ГТО  | В течение года | Преподаватель физического воспитания                           |
| 6  | Проведение мероприятий в рамках «Школы здоровья»  | В течение года | Руководитель школы   |
| 7  | Участие в проведении Региональных тематических мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни (см.план мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке ЗОЖ) | В течение года | кураторы<br>руководитель Школы здоровья                        |
| 8  | Участие в городских и областных акциях по пропаганде здорового образа жизни   | В течение года | Руководитель школы   |
| 9  | Участие в волонтерском движении по  | В течение года | Руководитель школы   |

|   |  |                |   |
|---|--|----------------|---|
|   | пропаганде здорового образа жизни, акции, посвященной Всемирному дню донора, акции «Белая ромашка»   |                |   |
| 10  | Выпуск электронных газет, буклетов по пропаганде здорового образа жизни  | Согласно плана | Руководитель школы  |
| 11  | Проведение кураторских часов в группах, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИД  | декабрь        | Начальник ОВР, кураторы   |
| 12  | День Здоровья в рамках Всемирного дня  | апрель         | Бастрыгина Т.В.<br>Андреев А.П.   |
| 14  | Работа клуба «Развитие» по направлениям: «Познай себя», «Развитие творческого потенциала», «Формирование мотивации к ЗОЖ»  | В течение года | психолог  |
| 15  | Работа объединения «Волонтеры медики» по плану работы объединения  | В течение года | руководитель объединения  |
| 16  | Внеаудиторные мероприятия, посвященные борьбе с вредными привычками, профилактике заболеваний  | В течение года | кураторы, руководители объединений  |
| <b>Внеаудиторные и культурно-массовые мероприятия</b> |  |                |   |
| 1   | Линейка, посвященная дню Знаний  | сентябрь       | Начальник ОВР   |
| 2.  | Тематические кураторские часы в группах, посвященные дню Знаний(по плану работы куратора)  | сентябрь       | кураторы групп  |
| 3   | Проведение недели первокурсника<br>1. Организационная встреча 1 курса с администрацией<br>2. Знакомство с библиотекой<br>3. Кураторский час «Давайте познакомимся»<br>4. Собрание студентов, проживающих в общежитии<br>5. «Имидж студента БМК»<br>6. Мероприятия ЦМК гуманитарных дисциплин по материалам музея : | сентябрь       | Начальник ОВР<br>Психолог, социальный педагог, библиотекарь, воспитатель. Комендант общежития |
| 4   | Презентация проекта «Моя семья на фоне эпохи» для студентов 1 курса по материалам музея  | сентябрь       | ЦКГД  |
| 5   | Поздравление с днем Учителя силами студентов   | октябрь        | Начальник ОВР<br>творческий актив   |
| 6   | «Посвящение в студенты»  | октябрь        | Начальник ОВР,<br>творческий актив  |
| 7   | Кураторский час для групп 1 курса, посвященного Дню толерантности «Все начинается с меня»  | ноябрь         | Социальный педагог,<br>психолог   |
| 8   | Мероприятие «Имидж студента БМК»   | сентябрь       | Социальный педагог,<br>психолог   |
| 9   | Кураторские часы, посвященные дню борьбы со СПИД   | декабрь        | кураторы  |
| 10  | День Российского студенчества  | январь         | Начальник ОВР   |
| 11  | Мероприятие, посвященное, Дню защитника  | февраль        | Начальник ОВР   |

|                            |   |                    |  |
|----------------------------|---|--------------------|--|
|                            | Отечества   |                    |  |
| 12                         | «Путь к успеху» мероприятие для выпускников   | март               | Социальный педагог,<br>психолог                  |
| 13                         | Конкурсы профессионального мастерства по отделениям   | апрель             | Зав. Отделениями                                 |
| 14                         | День здоровья   | апрель             | Руководитель школы<br>здоровья                   |
| 15                         | Мероприятие «Область. колледж. судьбы», посвященное юбилею колледжа   | май                | Начальник ОВР<br>ЦМК гуманитарных<br>дисциплин   |
| 16                         | Линейка, посвященная Дню Победы   | май                | Начальник ОВР                                    |
| 17                         | Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы   | май                | волонтеры  |
| 18                         | Поздравление преподавателей с днем медика силами студентов  | июнь               | Начальник ОВР,<br>волонтеры, творческий<br>актив |
| 19                         | Выпускные вечера  | июнь               | Зав. отделениями                                 |
| 20                         | Участие в городских и областных мероприятиях (форумах, конкурсах, др.)  | В течение года     | Начальник ОВР,<br>волонтеры, творческий<br>актив |
| <b>Работа в общежитии:</b> |   |                    |  |
| 1                          | Корректировка состава и плана работы студенческого совета общежития   | сентябрь           | воспитатель                                      |
| 2                          | Проведение заседаний студенческого совета общежития   | 1 раз в неделю     | воспитатель                                      |
| 3                          | Проведение спортивных мероприятий   | По плану<br>работы | спортивный сектор                                |
| 4                          | Организационное собрание студентов, проживающих в общежитии   | сентябрь           | воспитатель<br>комендант                         |
| 5                          | Беседы со студентами о правилах проживания в общежитии  | В течение года     | воспитатель                                      |
| 6                          | Проведение конкурсов «Лучшая комната», «Лучшая кухня», «Лучший отсек»   | В течение года     | воспитатель,<br>члены студсовета,<br>кураторы    |
| 7                          | Проведение мероприятий студенческим советом общежития   | По плану<br>работы | воспитатель,<br>члены студсовета,<br>кураторы    |
| 8                          | Участие студентов в мероприятиях различного уровня  | В течение года     | воспитатель,<br>члены студсовета,<br>кураторы    |
| 9                          | Участие в проведении Региональных тематических мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни (см. план мероприятий по профилактике | В течение года     | воспитатель,<br>члены студсовета,<br>кураторы    |

|                                   |   |  |   |
|-----------------------------------|---|--|---|
|                                   | заболеваний и поддержке ЗОЖ   |  |   |
| <b>Трудовое воспитание</b>        |   |  |   |
| 1                                 | Уборка прилегающей к колледжу территории  | По плану                                     | кураторы  |
| 2                                 | Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»   | Территория колледжа (экологическая очистка ) | Комендант общежития, воспитатель                |
| 4                                 | Посадка цветов к прилегающей территории   | май  | Воспитатель студенческий совет                  |
| 5                                 | Дежурство студентов в общежитии   | В течение года                               | санитарный сектор студсовета                    |
| <b>Эстетическое воспитание</b>    |   |  |   |
| 1                                 | Праздничное оформление учебного корпуса к праздничным датам   | В течение года                               | Начальник ОВР. Старосты групп                   |
| 2                                 | Выпуск электронных газет, коллажей к различным мероприятиям   | В течение года                               | Старосты групп кураторы                         |
| 3                                 | Выпуск праздничных тематических газет   | В течение года                               | Старосты групп кураторы                         |
| 4.                                | Поздравление первокурсников силами выпускников на мероприятии «Посвящение в студенты»                               | октябрь                                      | Старосты групп кураторы                         |
| 5                                 | Поздравление выпускников силами первокурсников на мероприятии «Выпускной вечер»                                     | июнь   | Старосты групп кураторы                         |
| 6                                 | Посещение экспозиций музея, библиотек, филармонии, мастер-классы  | В течение года                               | Старосты групп кураторы                         |
| 7                                 | Участие в мероприятиях, посвященных Году семьи  | сентябрь-декабрь                             | кураторы, советник по воспитанию, начальник ОВР |
| <b>Правовое воспитание</b>        |   |  |   |
| 1                                 | Собрания в группах по ознакомлению с «Уставом колледжа», правилами внутреннего распорядка, нормативными документами | сентябрь                                     | Старосты групп кураторы                         |
| 2                                 | Участие в мероприятиях, посвященных дню правовой помощи детям (по плану )   | ноябрь                                       | социальный педагог, психолог                    |
| 3                                 | Посещение экспозиций, мероприятий, посвященных многообразию национальных культур                                    | В течение года                               | кураторы  |
| 4                                 | Участие в мероприятиях, посвященных дню в борьбе с терроризмом солидарности   | сентябрь                                     | советник по воспитанию                          |
| <b>Работа библиотеки колледжа</b> |   |  |   |
| 1                                 | Организация и проведение тематических выставок  | по плану работы библиотеки                   | библиотекарь колледжа                           |
| 2                                 | Оформление информационного стенда   | по плану работы библиотеки                   | библиотекарь колледжа                           |
| 3                                 | Знакомство студентов нового набора с  | сентябрь                                     | библиотекарь колледжа                           |

|                                  |   |   |                                       |
|----------------------------------|---|---|---------------------------------------|
|                                  | работой библиотеки в рамках недели первокурсника  |   |                                       |
| <b>Профориентационная работа</b> |   |   |                                       |
| 1                                | Корректировка профориентационных мероприятий на 2024-2025 год   | сентябрь  | Чижова О.В.                           |
| 3                                | Составление графика посещения школ с целью знакомства с колледжем   | сентябрь-октябрь  | Чижова О.В.<br>Члены ЦМК              |
| 4                                | Посещение школ, беседы о колледже.  | октябрь-декабрь   | Члены ЦМК                             |
| 5                                | Подготовка рекламной продукции о колледже (корректировка, изготовление)   | сентябрь – октябрь  | Чижова О.В.<br>Ишуткина Л.А.          |
| 6                                | Размещение рекламных объявлений на страницах газет областного и местного значения                                 | В течение года  | Администрация колледжа                |
| 7                                | Публикация о педагогической учебной, общественной жизни колледжа в СМИ  | В течение года  | Чижова О.В.<br>преподаватели          |
| 8                                | Информация о колледже и о приеме групп нового набора на информационных стендах в районах области                  | Декабрь-июнь  | Кураторы учебных групп                |
| 9                                | Совместная работа с центрами занятости города, области (согласование мероприятий, утверждение сроков проведения). | В течение года  | Чижова О.В.                           |
| 10                               | Проведение дней открытых дверей на базе колледжа  | В течение года  | Чижова О.В.<br>Заведующие отделениями |
| 11                               | Участие в ярмарках учебных мест для выпускников школ города   | В течение года  | Чижова О.В.                           |
| 12                               | Выезд в районы ЕАО с беседами, презентациями о колледже в рамках дней профориентации для выпускников              | По плану<br>Управления<br>трудоустройства<br>правительства<br>ЕАО | Чижова О.В.                           |
| 14                               | Участие в работе клуба «Профессионал» при Центре детско-юношеской книги.  | По плану<br>работы<br>библиотеки                                  | Чижова О.В.                           |
| 15                               | Проведение мероприятий для младших школьников «Знакомство с медициной»  | В течение года  | Чижова О.В.                           |
| 16                               | Беседы о здоровом образе жизни в школах (в рамках работы школы здоровья)  | В течение года  | Курнякова О.В.                        |
| 17                               | Информирование на сайте колледжа школьников о днях открытых дверей, о работе приемной комиссии                    | В течение года  | Секретарь приемной комиссии           |
| 18                               | Ведение переписки с желающими поступить в колледж по вопросам приема документов                                   | В течение года  | Секретарь приемной комиссии           |
| 19                               | Участие студентов колледжа в городских мероприятиях, социальных проектах,   | В течение года  | Заведующие                            |

|  |                             |  |                       |
|--|-----------------------------|--|-----------------------|
|  | соревнованиях, конференциях |  | отделениями, кураторы |
|--|-----------------------------|--|-----------------------|