

Управление здравоохранения правительства
Еврейской автономной области
Областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Биробиджанский медицинский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02
«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И
РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ»**

**МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И
СОСТОЯНИЯХ (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ
БОЛЕЗНЯХ)**

**Специальность: 34.02.01 Сестринское дело
(очная и очно-заочная формы обучения)**

Биробиджан - 2017

«Утверждено»
научно-методическим советом
Протокол № 8
«29» июня 2017 г.

Составлена в соответствии с
Государственными требованиями
к минимуму содержания и уровню
подготовки студентов
специальности сестринское дело
Зам. директора по УМР
Л.Б.Вторушина
«13» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02

«Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном
процессах»

**МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и
состояниях (Сестринский уход при нервных и психических
болезнях)**

**Специальность: 34.02.01 Сестринское дело
(очная и очно-заочная формы обучения)**

Рассмотрено
на заседании ЦМК
клинических дисциплин
Протокол № 10
Председатель ЦМК
Н.В. Клейман
«14» июня 2017 г.

Настоящая рабочая программа производственной практики ПМ 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах» МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях) составлена на основе примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 № 32766), рабочей программой МДК 02.01. «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях» (Сестринский уход при нервных и психических болезнях).

Организация – разработчик: ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

Разработчик: Пищиц Б.М. преподаватель высшей категории ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах» МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях) 1.1. Общие положения 1.2. Область применения рабочей программы производственной практики 1.3. Цели и задачи производственной практики
1.4. Место производственной практики в структуре учебного процесса ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»
1.5. Формы проведения производственной практики
1.6. Место и время проведения производственной практики
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 02
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 3.1. Этапы прохождения производственной практики 3.2. График распределения времени 3.3. Перечень необходимых знаний и умений, содержание работы в каждом подразделении 3.3.1. Практика на сестринском посту 3.3.2. Практика в процедурном кабинете 3.3.3. Практика в палате интенсивной терапии (ПИТ) 3.3.4. Практика в отделениях психиатрической больницы 3.3.5. Практика в аминазиновом кабинете 3.3.6. Практика в диспансере
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4.1. Перечень отчетной документации 4.2. Критерии оценки за работу на практике
5. ПРИЛОЖЕНИЯ: – указания по ведению дневника (приложение № 1) – схема оформления титульного листа дневника практики (приложение № 2) – правила поведения студентов ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» на базах производственных практик ЛПУ (приложение № 3) – схема оформления прохождения инструктажа по охране труда в ЛПУ (приложение № 4) – схема графика практики (приложение № 5) – схема оформления граф дневника (приложение № 6) – перечень отчетной документации (приложение № 7) – характеристика (приложение № 8) – схема аттестационного листа (приложение № 9) – схема отчета студента (приложение № 10) ○ образец заполнения отчета студента (приложение № 11) – схема отчета бригадира (приложение № 12) – темы учебно-исследовательских работ студентов во время прохождения практики (приложение № 13) – рекомендуемая литература (приложение № 14) – схема билета и перечень манипуляций (приложение № 15)

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02
«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ
ПРОЦЕССАХ»
МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И
СОСТОЯНИЯХ (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ
БОЛЕЗНЯХ)**

1. 1. Общие положения

- 1.1.1. Производственная практика студентов ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» является обязательной и неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».
- Образовательная программа студентов, обучающихся по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», при изучении профессионального модуля 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях) в качестве обязательного элемента предусматривает программу производственной практики.
- 1.1.2. Организация производственной практики направлена на закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта профессиональной
- 1.1.3. Продолжительность производственной практики согласно ФГОС СПО, рабочей программы по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» – 2 недели (очная форма) и 8 дней (очно-заочная форма).
- 1.1.4. Производственная практика проводится с отрывом от учебного процесса. Конкретные даты проведения практик определяются ежегодно и закрепляются приказом директора ОГПОБУ «Биробиджанского медицинского колледжа» в соответствии с графиком учебного процесса.
- 1.1.5. Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим объем и содержание практики, является программа практики, отвечающая требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (углубленный уровень).
- Программа практики разрабатывается преподавателями профессионального модуля 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях) обсуждается и утверждается цикловой методической комиссией клинических дисциплин и научно-методическим советом ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» и заместителем директора по учебно-методической работе.
- 1.1.6. Производственная практика студентов проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части государственных требований минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.
- 1.1.7. Производственная практика проводится после окончания изучения профессионального модуля 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях),

учебной практики в лечебно-профилактических учреждениях, утвержденных в качестве баз практики в следующих подразделениях: неврологическое и нейрохирургическое отделение ОГБУЗ «Областная больница», ОГКУЗ «Психиатрическая больница»: отделения № 6 и № 3, диспансер.

- 1.1.8. Ответственность за общее методическое руководство, организацию прохождения производственной практики, контроль ее результатов несет начальник отдела практического обучения ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

Методическое руководство производственной практикой осуществляют преподаватели медицинского образовательного учреждения, имеющие необходимый опыт работы.

Общий руководитель практики – главный врач ЛПУ (базы практики).

Непосредственный руководитель – старшая медсестра неврологического и нейрохирургического отделений и заведующие отделениями № 6, № 3 и диспансерным, имеющие большой опыт практической работы.

- 1.1.9. По окончании практики каждый студент защищает отчет о ее прохождении. По результатам защиты отчета и ответа по билету, характеристики, документирования работы методическим руководителем практики выставляется соответствующая оценка (дифференцированный зачет).

1.2. Область применения рабочей программы производственной практики.

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»:

ПМ 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»

МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях)

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.3. Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

- Подготовка к самостоятельной трудовой деятельности медицинской сестры для оказания неотложной помощи в экстренных ситуациях, осуществления ухода за пациентами, страдающими нервными и психическими заболеваниями, проведения профилактических мероприятий и санитарно-просветительной работы.

Формирование общих и профессиональных компетенций на основе применения студентами знаний и умений, полученных при изучении ПМ 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах» МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях):

- в реальных условиях действующего лечебно-профилактического учреждения стационарного типа.
- приобщение студента к социальной среде лечебно-профилактического учреждения стационарного типа с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Прохождение производственной практики предполагает наличие определенного уровня профессиональной подготовки, заинтересованности в эффективном использовании имеющихся в лечебно-профилактическом учреждении стационарного типа возможностей для овладения будущей специальностью.

Задачи производственной практики:

- систематизировать, углубить и закрепить теоретические знания, полученные на занятиях по нервным болезням;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки по уходу и лечению пациентов данного профиля;
- овладевать навыками коммуникации с пациентами, их родственниками и медицинским персоналом;
- воспитывать навыки этико-деонтологического и правового поведения;
- закрепление и совершенствование, приобретенных в процессе совершенствования,

знаний:

- анатомию и физиологию нервной системы;
- общую симптоматологию;
- классификацию, этиопатогенез нервных болезней;
- клинику, диагностику, лечение, профилактику и уход за пациентами, страдающими нервными и психическими болезнями;
- показания к госпитализации;
- параклинические методы обследования;
- вопросы реабилитации неврологических пациентов;
- закон Российской Федерации «Об основах охраны здоровья» № 323 от 21 ноября 2011г.;
- закон РФ «О психиатрической помощи и правах граждан при её оказании» ст. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 26, 28, 30, 32, 37, 39, 40;
- систему организации психиатрической помощи;
- показания к госпитализации в психиатрический стационар;
- правила транспортировки;
- этические, медицинские, юридические аспекты оказания психиатрической помощи.
- клинику острых психозов;
- технику купирования психомоторного возбуждения;
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных средств у различных возрастных групп;
- основные этапы сестринского процесса в неврологии и психиатрии.

умений:

- обследовать неврологического пациента;
- выявить неврологическую симптоматику, описать неврологический статус;
- поставить предположительный диагноз;
- оказать неотложную помощь;
- оценить степень утраты или помрачения сознания;
- организовать транспортировку пациента по показаниям;
- организовать уход: приготовление кровати со щитом, подготовка пациента к люмбальной пункции, уход после пункции, подготовка инструментария для пункции и блокад, уход за пациентами с нарушением мозгового кровообращения, нарушением функции тазовых органов, чувствительности и параличами;
- обучить родственников уходу за пациентами;
- проводить мероприятия по соблюдению лечебно-охранительного режима в отделении и инфекционной безопасности;
- вести беседу с пациентом, выявить симптомы расстройств психики;
- правильно записать психический статус в журнал наблюдения;
- оказать первую помощь при неотложных состояниях;
- вести работу наблюдательной палаты (строгий надзор);
- осуществлять уход за пациентами при отказе от еды;
- вести документацию по диспансерному наблюдению;
- вести документацию по патронажу;
- проводить лечебно-диагностические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;

- осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учётом возраста;
- выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий.

Приобретение опыта практической работы:

- Работа в неврологическом и нейрохирургическом отделениях: сестринский пост, процедурный кабинет, палата интенсивной терапии (ПИТ).
- Соблюдение правил охраны труда при работе в отделениях.
- Осуществление приёма пациента в стационар.
- Заполнение утверждённой медицинской документации, ведение форм учёта и отчетности по результатам работы.
- Проведение дезинфекции, соблюдение правил асептики и антисептики при работе с пациентами в процедурном кабинете при заборе крови на анализы, для определения групп крови и резус-фактора, проведение обработки дренажей, зондов, катетеров.
- Подготовка оснащения для определения групп крови и резус-фактора, набора для люмбальной пункции, блокад.
- Наблюдение за пациентом во время и после трансфузий.
- Проведение мониторинга витальных функций пациентов, находящихся в коматозном или терминальном состоянии.
- Проведение оценки состояния пациента после трансфузий, люмбальной пункции, блокад и других манипуляций.
- Транспортировка пациента на различные исследования (КТ, УЗИ и др.), люмбальную пункцию, блокады и обратно.
- Участие в подготовке пациента к плановой и экстренной операции.
- Транспортировка пациента в операционную.
- Транспортировка пациента после операции.
- Участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента.
- Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде.
- Участие в подготовке постели со шитом.
- Запись психического статуса в журнал наблюдения.
- Оказание первой помощи при неотложных состояниях.
- Работа в наблюдательной палате (строгий надзор).
- Уход за пациентами при отказе от еды.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля может быть использована при подготовке специалистов со средним профессиональным образованием по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

1.4. Место производственной практики в структуре учебного процесса ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

Производственная практика является основной в учебном плане подготовки специалиста ПМ 02, организуется после изучения ПМ 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах» МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринский уход при нервных и психических болезнях), служит одним из этапов в прохождении последующих производственных практик в учебном процессе.

1.5. Форма проведения производственной практики.

Стационарная.

1.6. Место и время проведения производственной практики.

ОГБУЗ «Областная больница» неврологическое и нейрохирургическое отделения, ОГКУЗ «Психиатрическая больница»: отделения № 6 и № 3, диспансер согласно учебному расписанию.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НМ 02

«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ»

МДК 02.01. «СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ» (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ БОЛЕЗНЯХ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	• Устанавливает контакт с пациентом/членом его семьи. • Проводит оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве. • Предоставляет информацию в доступной форме для конкретной возрастной или социальной категории. • Получает согласие на вмешательство. • Контролирует усвоение полученной информации.	Оценка качества памятки, плана беседы, санбюллетеня. Анкетирование пациента. Интервьюирование пациента и персонала на практике. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала.
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	• Выбирает дистанцию максимального комфорта для взаимодействия с пациентом и окружающими. • Совместно со всеми участниками лечебно-диагностического процесса готовит пациента и участвует в проведении вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в ЛПУ. • Целесообразно и адекватно оснащает рабочее место. • Обеспечивает постоянную обратную связь с пациентом в процессе вмешательства. • Обеспечивает безопасность пациента и медперсонала.	Оценка качества памятки для пациента. Сопоставление процесса выполнения лечебно-диагностического вмешательства с протоколами, принятыми в ЛПУ.
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами	• Взаимодействует с медицинскими, социальными и правоохранительными организациями в соответствии с нормативно-	Своевременность извещений: устных, письменных, телефонограмм. Качество оформления

	правовыми документами	документов
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	- Обеспечивает применение годного препарата в соответствии с назначением. - Информирует об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм. - Владеет методиками введения медикаментозных средств	Собеседование. Составление памятки. Демонстрация навыков на зачёте.
ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	- Использует, обрабатывает и хранит аппаратуру согласно инструкциям по применению. - Обучает пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними. - Обучает пациента и родственников регистрации полученных результатов	Контроль качества памяток. Контроль ведения листов динамического наблюдения. Наблюдение за действиями на учебной и производственной практиках.
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию	- Точно, грамотно, полно, достоверно, конфиденциально ведет утвержденную медицинскую документацию. - Правильно регистрирует и хранит документы	Проверка качества заполнения документов.
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия	- Организует мероприятия по улучшению качества жизни, вовлекая в процесс пациента. - Осуществляет реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара. - Проводит комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа	Отзыв пациента и окружающих. Наблюдение за действиями на учебной и производственной практиках.
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь	- Организует мероприятия по поддержанию качества жизни, вовлекая в процесс пациента, родных. - Осуществляет сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях	Отзыв пациента и окружающих. Наблюдение за действиями на учебной и производственной практиках Демонстрация навыков на зачёте.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии и понимания ее значимости в современном обществе.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выпол-	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических меро-	

нения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	приятый; оценка эффективности и качества выполнения.	программы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	демонстрация умений	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации	проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	демонстрация умений изменять технологии выполнения лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий	

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях	
---	--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 02 «УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ»

МДК 02.01. «СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ» (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ БОЛЕЗНЯХ)

Общая трудоемкость производственной практики составляет 72 часа (очная форма обучения), 32 часа (очно-заочная форма обучения).

3.1 Этапы прохождения производственной практики.

№ П/П	РАЗДЕЛЫ (ЭТАПЫ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП.			
1.	Вводный инструктаж по организации производственной практики. Даются общие представления об организации лечебно-профилактического учреждения и его структуре, о задачах, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».	– Начальник отдела практического обучения. – Методический руководитель ПП. – Психолог.
ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП.			
2.	Вводный общий инструктаж по охране труда в ОГБУЗ «Областная больница»; ОГКУЗ «Психиатрическая больница»	ОГБУЗ «Областная больница»; ОГКУЗ «Психиатрическая больница»	– Методический руководитель ПП. – Специалист по охране труда ОГБУЗ «Областная больница» и ОГКУЗ «Психиатрическая больница».
ПРАКТИЧЕСКИЙ ЭТАП.			
3.	Работа в лечебных и диагностических отделениях ОГБУЗ «Областная больница» ОГКУЗ «Психиатрическая больница» в условиях реального времени.	* ОГБУЗ «Областная больница»: - неврологическое отделение (сестринский пост, процедурный кабинет, палата интенсивной терапии); - нейрохирургическое отделение (сестринский пост,	– Гл. медсестра ОГБУЗ «Областная больница» (общий руководитель). – Старшая медсестра неврологического и нейрохирургического отделений. (непосредственные руководители) ОГБУЗ «Областная больница». – Методический

		процедурный кабинет, палата интенсивной терапии, операционный блок). * ОГКУЗ «Психиатрическая больница»: - отделение № 6; - отделение № 3 (сестринский пост, аминазиновый кабинет); - диспансер.	руководитель ПП. – Главный врач ОГКУЗ «Психиатрическая больница» (общий руководитель). – Заведующие отделений № 6, 3, диспансерным (непосредственные руководители).
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП.			
4.	Подведение итогов прохождения производственной практики. Подготовка дневника, отчёта, характеристики, аттестационного листа.		– Студенты, проходившие практику. – Старшая медсестра неврологического и нейрохирургического отделений. (непосредственные руководители) ОГБУЗ «Областная больница». - Старшая медсестра отделений № 6 и № 3 ОГКУЗ «Психиатрическая больница» (непосредственные руководители) – Методический руководитель ПП.
5.	Дифференцированный зачёт.	ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»	– Методический руководитель ПП.
6.	Сдача отчетной документации.		– Начальник отдела практического обучения. – Методический руководитель ПП.

3.2. График распределения времени (очная форма обучения)

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Неврологическое отделение: • Сестринский пост • Процедурный кабинет • Палата интенсивной терапии	4	24
Нейрохирургическое отделение: • Сестринский пост • Процедурный кабинет • Палата интенсивной терапии	2	12

Психиатрическая больница:		
• Отделения № 6, 3	5	30
• Диспансер	1	6
ИТОГО:	12	72

3.2. График распределения времени (очно-зачная форма обучения)

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Неврологическое отделение:	3	12
• Сестринский пост		
• Процедурный кабинет		
• Палата интенсивной терапии		
Нейрохирургическое отделение:	1	4
• Сестринский пост		
• Процедурный кабинет		
• Палата интенсивной терапии		
Психиатрическая больница:		
• Отделения № 6, 3	3	12
• Диспансер	1	4
ИТОГО:	8	32

В целях лучшей организации работы студентов, методический руководитель составляет «скользящий» график прохождения практики, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.3. Перечень необходимых знаний и умений, содержание работы в каждом подразделении.

3.3.1. ПРАКТИКА НА СЕСТРИНСКОМ ПОСТУ (НЕВРОЛОГИЧЕСКОЕ И НЕЙРОХИРУРГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЯ)	
ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
- Систему организации неврологической и нейрохирургической помощи. - Структуру и организацию неврологического и нейрохирургического отделений. - Функциональные обязанности и права постовой медицинской сестры неврологического и нейрохирургического отделений при выполнении лечебно-диагностических мероприятий. - Современные сестринские технологии периоперативного ухода в нейрохирургии. - Принципы инфекционной безопасности и профилактики внутрибольничной инфекции. - Современные сестринские технологии по уходу за пациентами.	- Осуществить прием вновь поступивших пациентов (плановых, экстренных). - Оформить необходимую документацию по приему пациента (историю болезни, заполнение журнала движения пациентов, порционного требования, выборку назначений врача и т.д.). - Осуществить сестринское наблюдение и уход за пациентом в общих палатах, палатах интенсивной терапии, предоперационных и послеоперационных пациентов нейрохирургического отделения, проводить текущую и итоговую оценку эффективности выполняемого ухода. - Подготовить пациента к диагностическим исследованиям (рентгенологическим, эндоскопическим, ультразвуковым, люмбальной пункции, блокадам и т.д.). - Обучить пациента и его родственников

	уходу в до- и послеоперационном периоде. • Проводить первичную оценку состояния пациента. • Выявить проблемы пациента. • Планировать сестринский уход. • Уметь выполнять основные манипуляции при приеме пациента: • Переодевание. • Санитарная обработка. • Оформление паспортной части истории болезни. • Проведение беседы с пациентом и его родственниками. • Осуществить при необходимости доврачебную медицинскую помощь пациенту (ИВЛ, закрытый массаж сердца, временный гемостаз, гипертонический криз, большой судорожный припадок, психомоторное возбуждение, болевой синдром и т.д.). • В ходе работы студент начинает курацию вновь поступившего пациента с острой неврологической патологией или нейротравмой, оформляет учебную сестринскую историю болезни, продолжает курацию и ведение пациента или периоперативного наблюдения и ухода в течение всего последующего цикла практики. Сестринская история болезни пациента представляется к защите во время аттестации производственной практики. В ходе работы на посту студент продолжает курацию пациента. Проводит оценку эффективности и вносит коррективы в план ухода.
--	---

3.3.2. ПРАКТИКА В ПРОЦЕДУРНОМ КАБИНЕТЕ (НЕВРОЛОГИЧЕСКОЕ И НЕЙРОХИРУРГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЯ).

ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
• Структуру и организацию работы процедурного кабинета. Функциональные обязанности и права процедурной сестры.	• Вести документацию процедурного кабинета. • Выполнять следующие манипуляции: заполнение системы для внутривенного введения лекарственных средств, осуществлять забор крови, подготовка набора для люмбальной пункции и блокадам и т.д.
• Правила безопасной работы персонала при контакте с биологическими жидкостями.	• Соблюдать безопасность при контакте с биологическими жидкостями (кровь, ликвор)
• Подготовка пациента к трансфузиям, люмбальной пункции и блокадам.	• Наблюдать за пациентами во время и после трансфузий, люмбальной пункции.

3.3.3. ПРАКТИКА В ПАЛАТЕ ИНТЕНСИВНОЙ ТЕРАПИИ

ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
Структуру и организацию работы палат интенсивной терапии неврологического и нейрохирургического отделений. Функциональные обязанности и права медицинской сестры.	- Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при работе в отделениях. - Проведение дезинфекции, соблюдение правил асептики и антисептики при работе с пациентами. - Подготовка оснащения для определения групп крови и резус-фактора, люмбальной пункции, подачи кислорода, эвакуации слизи, выведение мочи, обработки пролежней и др. - Наблюдение за пациентом во время и после трансфузий. - Проведение мониторинга витальных функций пациентов, находящихся в коматозном или терминальном состоянии. - Проведение оценки состояния пациента после трансфузий, люмбальной пункции и других манипуляций. - Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде (НХО). - Выполнять следующие <u>манипуляции</u>: - Обработку рук (социальную, гигиеническую, хирургическую). - Надевание и ношение стерильной одежды. - Техника внутривенного капельного введения препаратов. - Катетеризация мочевого пузыря (у мужчин и женщин). - Кормление больного при расстройствах глотания. - Укладка парализованных конечностей. - Выполнение мероприятий по профилактике пролежней. <u>ПИТ в НХО</u>: - Приготовление перевязочного и шовного материала. - Закладка бикса для перевязочной. - Туалет ран, наложение повязок. - Снятие швов (под контролем врача). - Дезинфекция и утилизация отработанных материалов. - Помощь врачу при проведении хирургических манипуляций. - Вести документацию палаты интенсивной терапии: журнал тяжелых больных, журнал малых хирургических операций, журнал контроля стерильности.
Правила безопасной работы персонала при контакте с биологическими жидкостями.	Соблюдать безопасность при контакте с биологическими жидкостями (кровь, моча, мокрота, ликвор и др.).

3.3.4. ПРАКТИКА В ОТДЕЛЕНИЯХ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ БОЛЬНИЦЫ

ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
• Систему организации психиатрической помощи. • Закон РФ «Об основах охраны здоровья» № 323 от 21 ноября 2011г. • Закон РФ «О психиатрической помощи и правах граждан при её оказании» ст. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 26, 28, 30, 32, 37, 39, 40. • Показания к госпитализации в психиатрический стационар. • Правила транспортировки. • Этические, медицинские, юридические аспекты оказания психиатрической помощи. • Клинику острых психозов. • Побочные действия психотропных средств.	• Собрать субъективный и объективный анамнез заболевания. • Выявить симптомы расстройств психики. • Правильно записать психический статус в журнал наблюдения. • Оказать первую помощь при неотложных состояниях. • Вести работу наблюдательной палаты (строгий надзор). • Осуществить уход за пациентами при отказе от еды.

3.3.5. ПРАКТИКА В АМИНАЗИНОВОМ КАБИНЕТЕ

ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
• Функциональные обязанности и особенности работы медицинской сестры с нейролептиками. • Знание показаний, противопоказаний, побочных действий нейролептиков.	• Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при работе с нейролептиками. • Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при работе в отделениях. • Проведение мониторинга витальных функций пациентов, находящихся в возбужденном, депрессивном, беспомощном состояниях и т.д. • Выполнять следующие <u>манипуляции</u>: 1. Обработку рук (социальную, гигиеническую, хирургическую). 2. Надевание и ношение стерильной одежды. 3. Техника внутривенного капельного введения препаратов. 4. Катетеризация мочевого пузыря (у мужчин и женщин). 5. Кормление больного при отказе от еды. 6. Укладка парализованных конечностей. 7. Выполнение мероприятий по профилактике пролежней. 8. Соблюдать безопасность при контакте с биологическими жидкостями (кровь, моча, мокрота, ликвор и др.). • Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.

3.3.6. ПРАКТИКА В ДИСПАНСЕРЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ БОЛЬНИЦЫ

ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:
• Этиологию, клинику, лечение психических заболеваний. • Принципы охраны труда и техники безопасности при работе в психиатрических учреждениях. • Этические и деонтологические принципы поведения медицинского персонала.	• Заполнить амбулаторную карту. • Выписать рецепты на лекарственные препараты. • Вести документацию по диспансерному наблюдению. • Вести документацию по патронажу. • Вести беседу с пациентами, страдающими психическими заболеваниями. • Оформить документацию на опеку.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень отчетной документации.

1. Характеристика (приложение № 8).
2. Дневник.
3. Аттестационный лист (приложение № 9).
4. Отчет студента по производственной практике (приложение № 10), включающий:
 - анализ прохождения практики с выводами и предложениями.Образец заполнения отчета (приложение № 11)
Для бригадира подгруппы дополнительно:
5. Отчет бригадира по производственной практике (приложение № 12), включающий:
 - анализ прохождения практики с выводами и предложениями.

4.2. Критерии оценки за работу на практике.

1. Теоретическая подготовка (не ниже третьего уровня усвоения).
2. Владение в объеме программы практики.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этики.
5. Коммуникативные умения.
6. Соблюдение всех требований, предъявляемых к внешнему виду.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

Итоговая оценка за практику складывается из:

1. Оценки за самостоятельную работу (характеристика),
2. Оценки за дневник (включая сдачу отчета, аттестационного листа),
3. Оценок по билету (решение ситуационной задачи; выполнение манипуляции согласно алгоритму).

После чего кумулятивная оценка (из четырех полученных оценок) выставляется в зачетную книжку.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо ознакомиться с перечнем манипуляций и ситуационными задачами к нему, а также образцом билета (приложение № 15).

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дневник ведется отдельно по каждой дисциплине, предусмотренной учебным планом, на протяжении всего периода данной дисциплины.

1. На первой странице заполняется паспортная часть дневника.
2. Количество страниц, отражающих работу, студент распечатывает самостоятельно (не менее 11 листов).
3. В графе «Объем выполненной работы» последовательно заносятся описание методик, способов проведения манипуляций, предметов и элементов ухода, приборов, макро- и микропрепаратов, клинических симптомов, химических реакций и т.д., впервые изучаемых на данном занятии, прописи рецептов, выписываемых наблюдаемым больным, рисунки и схемы приборов, предметов ухода, изучаемого инструментария, микро и макропрепаратов, таблицы разведения пенициллина и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал студент.
4. Наряду с этим в дневнике обязательно указывается объем проведенной студентом самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - что видел и наблюдал студент;
 - что им было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
6. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на ПП.
7. При выставлении оценки учитываются знания студентов, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.
8. В графе «Оценка и подпись преподавателя» указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ студента.

СХЕМА ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БИРОБИДЖАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02
«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ
ПРОЦЕССАХ»

МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И
СОСТОЯНИЯХ (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ
БОЛЕЗНЯХ)

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Студента _____ (Ф.И.О.)
Группы _____ Подгруппы _____

БАЗА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

ЛПУ стационарного типа: ОГБУЗ «Областная больница»

Отделение ЛПУ (нужное подчеркнуть):

Неврологическое

Нейрохирургическое

ЛПУ стационарного типа: ОГКУЗ «Психиатрическая больница»

Отделение ЛПУ (нужное подчеркнуть):

Отделение № 6

Отделение № 7

Диспансер

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

Общий (должность):

Главная медсестра ОГБУЗ «Областная больница» _____ (Ф.И.О.)

Непосредственный (должность):

Старшая медсестра неврологического отделения _____ (Ф.И.О.)

Старшая медсестра нейрохирургического отделения _____ (Ф.И.О.)

Общий (должность):

Главный врач ОГКУЗ «Психиатрическая больница» _____ (Ф.И.О.)

Непосредственный (должность):

Заведующий отделением № 6 _____ (Ф.И.О.)

Заведующий отделением № 7 _____ (Ф.И.О.)

Заведующий диспансерным отделением _____ (Ф.И.О.)

Методический (должность):

Преподаватель ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» _____ (Ф.И.О.)

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ
ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА БАЗАХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ЛПУ
г. БИРОБИДЖАНА и ЕАО.**

Студент, находящийся на производственной практике должен:

1. Соблюдать форму одежды, следить за её чистотой, наличие сменной обуви обязательно.
2. Работать строго по графику.
3. Пропущенные дни производственной практики по неуважительной причине отрабатывать вне установленного графика.
4. Бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию и лекарственным средствам.
5. Быть дисциплинированным и вежливым при общении с пациентами, родственниками и медицинским персоналом.
6. Во всех отделениях ЛПУ поддерживать безопасную среду для пациентов.
7. Соблюдать правила внутреннего распорядка ЛПУ и правила охраны труда.
8. Поддерживать чистоту и порядок в гардеробе, за вещи, оставленные вне гардероба, ответственность несет сам студент.

Категорически запрещается:

1. Курить в гардеробе, а также в любых других помещениях ЛПУ и на её территории.
2. Появляться на производственной практике в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

**ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ДАННЫХ ПРАВИЛ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ
ОТСТРАНЯЕТ СТУДЕНТА ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ ПП И ХОДАТАЙСТВУЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ СОВЕТУ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ИЗ ОГПОБУ
«БИРОБИДЖАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ».**

С правилами ознакомлен(а)

дата

подпись

фамилия

СХЕМА ОФОРМЛЕНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ЛПУ

Инструктаж по охране труда в ЛПУ пройден. _____
дата.

Студент	Специалист по охране труда:
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
Подпись	Подпись

Место печати ЛПУ

СХЕМА ГРАФИКА ПРАКТИКИ (очно-заочная форма обучения)

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение (сестринский пост, процедурный кабинет, палата интенсивной терапии, амбулаторный кабинет, диспансер) Нужное вписать.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			Дифференцированный зачет

СХЕМА ГРАФИКА ПРАКТИКИ (очная форма обучения)

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение (сестринский пост, процедурный кабинет, палата интенсивной терапии, аминосиновый кабинет, диспансер) Нужное вписать.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			Дифференцированный зачет

СХЕМА ОФОРМЛЕНИЯ СТРАНИЦ ДНЕВНИКА

[illegible]

ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

По окончании практики Вам необходимо представить:

1. Характеристику (приложение № 8) на отдельном листе по прилагаемой схеме с итоговой оценкой, печатью лечебного учреждения, подписью руководителя практики.
2. Дневник, подписанный ежедневно и по окончании практики непосредственным руководителем практики. В конце дневника запись: программа практики выполнена полностью (не полностью - замечания), оценка, подпись руководителя практики.
3. Аттестационный лист (приложение № 9) с подписью руководителя практики.
4. Отчет по практике по прилагаемой схеме (приложение № 10).
- Образец заполнения отчета (приложение № 11)

Для бригадира подгруппы дополнительно:

5. Отчет бригадира по прилагаемой схеме (приложение № 12).

Характеристика по ПП

Профессионального модуля 02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»

МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринский уход при нервных и психических болезнях)

с _____ по _____ 201__ г.

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ курс _____ специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Проходил практику на базе _____

1. Теоретическая подготовка _____
2. Производственная дисциплина _____
3. Индивидуальные особенности, морально-волевые качества, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам _____
4. Освоил общие и профессиональные компетенции (нужное подчеркнуть):

ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

5. Какими манипуляциями овладел хорошо _____

6. Что не умеет делать или делает плохо _____

7. Замечания по практике, рекомендации по улучшению качества практики _____

8. Практику прошел с оценкой _____

отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

М.П.

Непосредственные руководители:

Примечание: характеристика хранится в личном деле студента

1. Медицинская сестра/Медицинский брат должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Ограничивать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и пожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело»

Ф.И.О. студента _____ группа _____ п/гр _____

[illegible]

	- внутримышечных - внутривенных - подкожных - внутрикожных													
33.	Заполнение систем для капельного введения													
34.	Подготовка больного и набора для проведения спинномозговой пункции													
35.	Подготовка пациента к клиническим исследованиям													
36.	Наложение шин и лонгет													
37.	Первая помощь при инсультах, эпилептическом припадке													
38.	Купирование психомоторного возбуждения													
39.	Применение щита и методика вытяжения													
40.	Определение суточного диуреза													
41.	Подача судна и мочеприемника													
42.	Укладка парализованных конечностей в функционально-выгодное положение													
43.	Внутрикожная новокаиновая блокада													

Подпись методического руководителя _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	ПОДПИСЬ

ОТЧЕТ БРИГАДИРА

_____ группы _____ п/гр _____

ФИО бригадира

О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПМ 02

«Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»
МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
(Сестринский уход при нервных и психических болезнях)

База прохождения практики, количество студентов.

№ п/п	ФИО студентов, не отработавших практику	Причина

№ п/п	ФИО студентов, пропустивших практику	Причина

Кто из студентов активно работал на практике.

В каких ЛПУ, отделениях лучше всего проходила практика.

1. What is the main purpose of the document?
 2. What are the key findings of the study?
 3. What are the limitations of the study?
 4. What are the implications of the study?
 5. What are the conclusions of the study?
 6. What are the recommendations of the study?
 7. What are the future research directions?
 8. What are the acknowledgments?
 9. What are the references?
 10. What are the appendices?
 11. What are the footnotes?
 12. What are the tables?
 13. What are the figures?
 14. What are the charts?
 15. What are the graphs?
 16. What are the diagrams?
 17. What are the equations?
 18. What are the formulas?
 19. What are the symbols?
 20. What are the abbreviations?
 21. What are the acronyms?
 22. What are the initials?
 23. What are the names?
 24. What are the titles?
 25. What are the subtitles?
 26. What are the headings?
 27. What are the subheadings?
 28. What are the sections?
 29. What are the paragraphs?
 30. What are the sentences?
 31. What are the words?
 32. What are the letters?
 33. What are the numbers?
 34. What are the symbols?
 35. What are the abbreviations?
 36. What are the acronyms?
 37. What are the initials?
 38. What are the names?
 39. What are the titles?
 40. What are the subtitles?
 41. What are the headings?
 42. What are the subheadings?
 43. What are the sections?
 44. What are the paragraphs?
 45. What are the sentences?
 46. What are the words?
 47. What are the letters?
 48. What are the numbers?
 49. What are the symbols?
 50. What are the abbreviations?
 51. What are the acronyms?
 52. What are the initials?
 53. What are the names?
 54. What are the titles?
 55. What are the subtitles?
 56. What are the headings?
 57. What are the subheadings?
 58. What are the sections?
 59. What are the paragraphs?
 60. What are the sentences?
 61. What are the words?
 62. What are the letters?
 63. What are the numbers?
 64. What are the symbols?
 65. What are the abbreviations?
 66. What are the acronyms?
 67. What are the initials?
 68. What are the names?
 69. What are the titles?
 70. What are the subtitles?
 71. What are the headings?
 72. What are the subheadings?
 73. What are the sections?
 74. What are the paragraphs?
 75. What are the sentences?
 76. What are the words?
 77. What are the letters?
 78. What are the numbers?
 79. What are the symbols?
 80. What are the abbreviations?
 81. What are the acronyms?
 82. What are the initials?
 83. What are the names?
 84. What are the titles?
 85. What are the subtitles?
 86. What are the headings?
 87. What are the subheadings?
 88. What are the sections?
 89. What are the paragraphs?
 90. What are the sentences?
 91. What are the words?
 92. What are the letters?
 93. What are the numbers?
 94. What are the symbols?
 95. What are the abbreviations?
 96. What are the acronyms?
 97. What are the initials?
 98. What are the names?
 99. What are the titles?
 100. What are the subtitles?
 101. What are the headings?
 102. What are the subheadings?
 103. What are the sections?
 104. What are the paragraphs?
 105. What are the sentences?
 106. What are the words?
 107. What are the letters?
 108. What are the numbers?
 109. What are the symbols?
 110. What are the abbreviations?
 111. What are the acronyms?
 112. What are the initials?
 113. What are the names?
 114. What are the titles?
 115. What are the subtitles?
 116. What are the headings?
 117. What are the subheadings?
 118. What are the sections?
 119. What are the paragraphs?
 120. What are the sentences?
 121. What are the words?
 122. What are the letters?
 123. What are the numbers?
 124. What are the symbols?
 125. What are the abbreviations?
 126. What are the acronyms?
 127. What are the initials?
 128. What are the names?
 129. What are the titles?
 130. What are the subtitles?
 131. What are the headings?
 132. What are the subheadings?
 133. What are the sections?
 134. What are the paragraphs?
 135. What are the sentences?
 136. What are the words?
 137. What are the letters?
 138. What are the numbers?
 139. What are the symbols?
 140. What are the abbreviations?
 141. What are the acronyms?
 142. What are the initials?
 143. What are the names?
 144. What are the titles?
 145. What are the subtitles?
 146. What are the headings?
 147. What are the subheadings?
 148. What are the sections?
 149. What are the paragraphs?
 150. What are the sentences?
 151. What are the words?
 152. What are the letters?
 153. What are the numbers?
 154. What are the symbols?
 155. What are the abbreviations?
 156. What are the acronyms?
 157. What are the initials?
 158. What are the names?
 159. What are the titles?
 160. What are the subtitles?
 161. What are the headings?
 162. What are the subheadings?
 163. What are the sections?
 164. What are the paragraphs?
 165. What are the sentences?
 166. What are the words?
 167. What are the letters?
 168. What are the numbers?
 169. What are the symbols?
 170. What are the abbreviations?
 171. What are the acronyms?
 172. What are the initials?
 173. What are the names?
 174. What are the titles?
 175. What are the subtitles?
 176. What are the headings?
 177. What are the subheadings?
 178. What are the sections?
 179. What are the paragraphs?
 180. What are the sentences?
 181. What are the words?
 182. What are the letters?
 183. What are the numbers?
 184. What are the symbols?
 185. What are the abbreviations?
 186. What are the acronyms?
 187. What are the initials?
 188. What are the names?
 189. What are the titles?
 190. What are the subtitles?
 191. What are the headings?
 192. What are the subheadings?
 193. What are the sections?
 194. What are the paragraphs?
 195. What are the sentences?
 196. What are the words?
 197. What are the letters?
 198. What are the numbers?
 199. What are the symbols?
 200. What are the abbreviations?
 201. What are the acronyms?
 202. What are the initials?
 203. What are the names?
 204. What are the titles?
 205. What are the subtitles?
 206. What are the headings?
 207. What are the subheadings?
 208. What are the sections?
 209. What are the paragraphs?
 210. What are the sentences?
 211. What are the words?
 212. What are the letters?
 213. What are the numbers?
 214. What are the symbols?
 215. What are the abbreviations?
 216. What are the acronyms?
 21

Аттестационный лист прилагается.

фамилия

ТЕМЫ РЕФЕРАТИВНЫХ СООБЩЕНИЙ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

НЕРВНЫЕ БОЛЕЗНИ

1. Остеохондроз позвоночника.
2. Боль в спине.
3. Умей сказать нет.
4. Позвоночник - ключ к здоровью.
5. Тяжелая утрата.
6. Жизнь после инсульта.
7. Здоровый образ жизни при сосудистых заболеваниях.
8. Профилактика острых нарушений мозгового кровообращения.
9. Неспецифическая профилактика клещевого энцефалита.
10. Вакцинация – специфическая профилактика клещевого энцефалита.
11. Сестринский уход при инсульте.
12. Сестринский уход при менингеальном синдроме.

ПСИХИЧЕСКИЕ БОЛЕЗНИ С КУРСОМ НАРКОЛОГИИ

1. Акцентуации характера у детей и подростков.
2. Личностные изменения при эпилепсии.
3. «Белая горячка».
4. Алкоголизм - болезнь века.
5. О вреде курения.
6. Пивной алкоголизм у подростков.
7. Хроническая психотравма - причина неврозов.
8. Нет наркотикам!
9. Алкоголизм и беременность.
10. Алкогольный синдром плода.
11. Женский алкоголизм.
12. Наркомания и беременность.

**СХЕМА ОФОРМЛЕНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ЛПУ**

Инструктаж по охране труда в ЛПУ пройден. _____
дата.

Студент	Специалист по охране труда:
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
Подпись	Подпись

Место печати ЛПУ

ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

По окончании практики Вам необходимо представить:

1. Характеристику (приложение № 8) на отдельном листе по прилагаемой схеме с итоговой оценкой, печатью лечебного учреждения, подписью руководителя практики.
2. Дневник, подписанный ежедневно и по окончании практики непосредственным руководителем практики. В конце дневника запись: программа практики выполнена полностью (не полностью - замечания), оценка, подпись руководителя практики.
3. Аттестационный лист (приложение № 9) с подписью руководителя практики.
4. Отчет по практике по прилагаемой схеме (приложение № 10).
- Образец заполнения отчета (приложение № 11)

Для бригадира подгруппы дополнительно:

5. Отчет бригадира по прилагаемой схеме (приложение № 12).

	- внутримышечных - внутривенных - подкожных - внутрикожных													
33.	Заполнение систем для капельного введения													
34.	Подготовка больного и набора для проведения спинномозговой пункции													
35.	Подготовка пациента к клиническим исследованиям													
36.	Наложение шин и лонгет													
37.	Первая помощь при инсультах, эпилептическом припадке													
38.	Купирование психомоторного возбуждения													
39.	Применение щита и методика вытяжения													
40.	Определение суточного диуреза													
41.	Подача судна и мочеприемника													
42.	Укладка парализованных конечностей в функционально-выгодное положение													
43.	Внутрикожная новокаиновая блокада													

Подпись методического руководителя _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	ПОДПИСЬ

О Т Ч Е Т

О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 02 «УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ»

МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ БОЛЕЗНЯХ)

Студента _____
_____ группы _____ подгруппы _____ отделения.

1. Где проходил практику (наименование учреждения).

Отношение медицинского персонала к Вам.

2. Какие дополнительные знания и навыки получили во время практики.

3. Положительные и отрицательные стороны производственной практики.

4. Участие в общественных мероприятиях коллектива больницы, отделения.

Чем помогли лечебному учреждению?

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Аттестационный лист прилагается.

фамилия

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА

ПП по ПМ 02 «УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И
РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ»

МДК 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И
СОСТОЯНИЯХ (СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ НЕРВНЫХ И ПСИХИЧЕСКИХ
БОЛЕЗНЯХ)

Студента Ивановой Натальи Ивановны 20 СД группы 1 подгруппы
(ФИО)

1. Где проходил практику (наименование учреждения).

Отношение медицинского персонала к Вам.

Я, проходила практику в ОГБУЗ «Областная больница»: неврологическом и нейрохирургическом отделениях и в ОГКУЗ «Психиатрическая больница»: отделения № 6 и № 3, диспансер. Медицинский персонал относился ко мне доброжелательно, помогая освоить обязанности медицинской сестры.

2. Какие дополнительные знания и навыки получили во время практики.

Наблюдала, как проводят люмбальную пункцию, за проведением тракции поясничного отдела позвоночника и др., снимала электрокардиограмму, присутствовала при проведении перидуральной блокады.

3. Положительные и отрицательные стороны производственной практики.

Положительными сторонами практики считаю то, что за время практики закрепляла полученные в колледже навыки по проведению перевязок пациентам.

4. Участие в общественных мероприятиях коллектива больницы, отделения.

Чем помогли лечебному учреждению?

Мною был выпущен санбюллетень на тему: «_____».

Проведена беседа с пациентами профилактического характера по теме: «_____».

5. Предложения по улучшению производственной практики.

Предложений по улучшению производственной практики не имею.

6. Итоговый цифровой отчет выполненных процедур и манипуляций на ПП.

Аттестационный лист прилагается.

13.01.2015

дата

Иванова

подпись студента

Иванова

фамилия студента

ОТЧЕТ БРИГАДИРА

_____ группы _____ п/гр _____
 ФИО бригадира

О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПМ 02

«Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»
 МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
 (Сестринский уход при нервных и психических болезнях)
 База прохождения практики, количество студентов.

№ п/п	ФИО студентов, не отработавших практику	Причина

№ п/п	ФИО студентов, пропустивших практику	Причина

Кто из студентов активно работал на практике.

В каких ЛПУ, отделениях лучше всего проходила практика.

В каких отделениях уделялось мало внимания.

Какие обязательные манипуляции не выполнены большинством студентов и почему.

Предложения по улучшению практического обучения.

дата

подпись бригадира

фамилия бригадира

ТЕМЫ РЕФЕРАТИВНЫХ СООБЩЕНИЙ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

НЕРВНЫЕ БОЛЕЗНИ

1. Остеохондроз позвоночника.
2. Боль в спине.
3. Умей сказать нет.
4. Позвоночник - ключ к здоровью.
5. Тяжелая утрата.
6. Жизнь после инсульта.
7. Здоровый образ жизни при сосудистых заболеваниях.
8. Профилактика острых нарушений мозгового кровообращения.
9. Неспецифическая профилактика клещевого энцефалита.
10. Вакцинация – специфическая профилактика клещевого энцефалита.
11. Сестринский уход при инсульте.
12. Сестринский уход при менингеальном синдроме.

ПСИХИЧЕСКИЕ БОЛЕЗНИ С КУРСОМ НАРКОЛОГИИ

1. Акцентуации характера у детей и подростков.
2. Личностные изменения при эпилепсии.
3. «Белая горячка».
4. Алкоголизм - болезнь века.
5. О вреде курения.
6. Пивной алкоголизм у подростков.
7. Хроническая психотравма - причина неврозов.
8. Нет наркотикам!
9. Алкоголизм и беременность.
10. Алкогольный синдром плода.
11. Женский алкоголизм.
12. Наркомания и беременность.

ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ

1. Алгоритм и техника выполнения санитарной обработки пациента.
2. Алгоритм и техника приготовления дезинфицирующих растворов.
3. Алгоритм и техника выполнения гигиенической уборки помещений.
4. Алгоритм и техника выполнения дезинфекции предметов ухода за пациентами.
5. Алгоритм и техника выполнения предстерилизационной очистки инструментов.
6. Алгоритм и техника пользования стерильным биксом.
7. Алгоритм и техника выполнения обеззараживания рук.
8. Алгоритм и техника накрытия стерильного стола.
9. Алгоритм и техника выполнения транспортировки и перекладывания пациента.
10. Алгоритм и техника выполнения пользования функциональной кроватью.
11. Алгоритм и техника приготовления постели.
12. Алгоритм и техника выполнения смены нательного и постельного белья.
13. Алгоритм и техника выполнения утреннего туалета пациента.
14. Алгоритм и техника выполнения профилактики и лечения пролежней.
15. Алгоритм и техника выполнения кормления при расстройствах глотания.
16. Алгоритм и техника измерения температуры тела.
17. Алгоритм и техника измерения пульса.
18. Алгоритм и техника определения числа дыхательных движений.
19. Алгоритм и техника измерения артериального давления.
20. Алгоритм и техника постановки согревающего компресса.
21. Алгоритм и техника применения грелки, пузыря со льдом.
22. Алгоритм и техника подачи кислорода.
23. Алгоритм и техника выполнения помощи при рвоте.
24. Алгоритм и техника постановки газоотводной трубки.
25. Алгоритм и техника постановки всех видов клизм.
26. Алгоритм и техника катетеризации мочевого пузыря (у мужчин, у женщин).
27. Алгоритм и техника выполнения набора дозы инсулина, гепарина.
28. Алгоритм и техника выполнения внутримышечной инъекции.
29. Алгоритм и техника выполнения внутривенной инъекции.
30. Алгоритм и техника выполнения подкожной инъекции.
31. Алгоритм и техника выполнения внутрикожной инъекции.
32. Алгоритм и техника выполнения заполнения систем для капельного введения.
33. Алгоритм и техника подготовки пациента и набора для проведения спинномозговой пункции.
34. Алгоритм и техника подготовки пациента к рентгенологическому исследованию поясничного отдела позвоночника.
35. Алгоритм и техника оказания первой помощи при инсультах, большом судорожном припадке.
36. Алгоритм и техника применения шита и методики вытяжения.
37. Алгоритм и техника определения суточного диуреза.
38. Алгоритм и техника укладки парализованных конечностей в функционально выгодное положение.
39. Алгоритм и техника выполнения внутрикожной новокаиновой блокады.
40. Алгоритм и техника снятия ЭКГ.
41. Алгоритм и техника проведения пробы на утомляемость.
42. Алгоритм и техника проведения координаторных проб.
43. Алгоритм и техника наложения асептической повязки на область ран.
44. Алгоритм и техника исследования менингеальных симптомов.
45. Алгоритм и техника ухода и надзора за возбужденным и депрессивным пациентом.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Бортникова С.М. Нервные и психические болезни: 10-е изд. / С.М. Бортникова, Т.В. Зубахина. – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2012, 470 с.
2. Морозов Г.В. Нервные и психические болезни с основами медицинской психологии / Г.В. Морозов, В.А. Ромасенко. - Москва, Медицина, 1982.
3. Штульман Д.Р./ Нервные болезни (для учащихся медицинских училищ и колледжей) – Д.Р. Штульман, О.С. Левин. - Москва, Медицина, 2000.

Дополнительная:

4. Бадалян Л.О. Детская неврология / Л.О. Бадалян. – Москва, Медицина, 1984.
5. Болезни нервной системы. Руководство для врачей под ред. Н.Н. Яхно. / Н.Н. Яхно. - М., Медицина, 2005.
6. Верещагин Н.В. Справочник по неврологии / Н.В. Верещагин, Л.К. Брагина. - М., Медицина, 1989. – 493 с.
7. Виленский Б.С. Неотложные состояния в невропатологии / Б.С. Виленский. - Москва, Медицина, 1986.
8. Гребнев А.Л. Основы общего ухода за больными / А.Л. Гребнев. - Москва, Медицина, 1991.
9. Гусев Е.И. Нервные болезни / Е.И. Гусев, В.Б. Гречко, Г.С. Бурд. – Москва, Медицина, 1988.
10. Демиденко А.Л. Основы общего ухода за больными / А.Л. Демиденко. - Москва, Медицина, 1991.
11. Иргер И.М. Нейрохирургия / И.М. Иргер. – Москва, Медицина, 1971.
12. Карлов В.А. Нейростоматология / В.А. Карлов. – М., Медицина, 1987.
13. Коновалов А.Н. Нейротравматология: Справочник / А.Н. Коновалов, Л.Б. Лихтерман, А.А. Потапов. - М., Медицина, 1994.
14. Лобзин Ю.В. Менингиты и энцефалиты / Ю.В. Лобзин, В.В. Пилипенко, Ю.Н. Громыка. - Москва, Медицина, 2001.
15. Мартынов Ю.С. Нервные болезни / Ю.С. Мартынов. - Москва, Медицина, 1988.
16. Мельничук П.В. Болезни нервной системы: Руководство для врачей в 2 томах / П.В. Мельничук. - М., Медицина, 1982.
17. Мисюк Н.С. Неотложная помощь в невропатологии / Н.С. Мисюк. - Минск: «Вышэйшая школа», 1990.
18. Назов Л.Н. Неотложные состояния в неврологии / Л.Н. Назов. – М., Медицина, 1990.
19. Одинак М.М. Частная неврология: Учебник / М.М. Одинак. - Санкт-Петербург, Питер, 2002.
20. Практикум по нервным болезням и нейрохирургии: Пособие - Москва, Медицина, 1988.
21. Пулатов А.М. Неврология: Учебник / А.М. Пулатов. – Душанбе, 1990.
22. Ромоданов А.П. Атлас топической диагностики заболеваний нервной системы: Учебное пособие / А.П. Ромоданов. – Киев, 1979.
23. Сандригайло А.И. Анатомо-клинический атлас по невропатологии / А.И. Сандригайло. - Минск, «Вышэйшая школа», 1978.
24. Справочник медсестры по уходу за больными / Под ред. Н.И. Беловой. М., Медицина, 1993.
25. Триумфов А.В. Тоническая диагностика заболеваний нервной системы / А.В. Триумфов. - Москва, Медицина, 1964.
26. Ходос Х.Г. Нервные болезни / Х.Г. Ходос. – Москва, Медицина, 1982. – 640 с.

СХЕМА БИЛЕТА

Управление здравоохранения правительства
Еврейской автономной области
Областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Биробиджанский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
_____ Л.Б. Вторушина
« ____ » _____ 201__ г.

_____ семестр 201__ - 201__ уч.г. _____ курс _____ группа
Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело»

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПМ 02. «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах»

**МДК 02.01. «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях»
(Сестринский уход при нервных и психических болезнях)**

БИЛЕТ №

1. Защита сестринской истории болезни.
2. Задача по оказанию неотложной помощи.
3. Алгоритм и техника выполнения манипуляции.

Утверждены на заседании ЦМК клинических дисциплин
Протокол № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Преподаватель _____
Председатель ЦМК _____ (Н.В. Клейман)