

СОГЛАСОВАНО
Совет колледжа
от 10.01.2023
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГПОБУ
«Биробиджанский медицинский
колледж»
от 14.02.2023 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ
об академическом отпуске
ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 29.12.2022 с изменениями на 11.01.2023), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и Уставом колледжа.

1.2. Положение определяет порядок предоставления академического отпуска для студентов, обучающихся на бюджетной и платной основе финансирования.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на студентов очной и очно-заочной форм обучения.

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Академический отпуск может быть предоставлен студентам колледжа по медицинским показаниям, в случае призыва на военную службу и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и пр.)

2.2. Продолжительность академического отпуска не может превышать 24 календарных месяца.

2.3. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска студентам принимает директор колледжа в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора.

2.5. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- в случае призыва на военную службу - личное заявление обучающегося и повестка военного комиссариата, содержащая время и место для отправки к месту прохождения военной службы;

- в случае рождения ребенка - личное заявление студента и копия свидетельства о рождении ребенка;

- при необходимости ухода за тяжелобольным близким родственником - личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

- в случае тяжелого материального положения в семье (ниже прожиточного минимума) и необходимости временного трудоустройства - личное заявление студента, справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи;

- в других исключительных случаях (стихийное бедствие и т.п.) личное заявление студента и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

2.6. В случае предоставления академического отпуска, в связи с призывом на службу в Вооруженные силы, период академического отпуска определяют уполномоченные на то органы.

2.7. В журнале учета учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

2.8. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.9. По истечении срока академического отпуска, предоставленного по состоянию здоровья, допуск к учебному процессу студенту производится после издания приказа на основании личного заявления студента и заключения клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения.

2.10. Допуск к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по другим показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления студента.

2.11. Документы для подготовки приказа о выходе из академического отпуска студент должен представить не позже чем за неделю до начала его занятий после академического отпуска.

2.12. В случае не предоставления студентом, после окончания академического отпуска в течение 30 дней необходимых документов, готовится приказ об его отчислении. В приказе делается запись: «Отчислить как не приступившего к занятиям».

2.13. Студент имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании личного заявления студента по согласованию с администрацией колледжа.

2.14. Во время академического отпуска не допускается отчисление студента по инициативе администрации.

2.15. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан (п.1) утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 (ред. от 29.11.2018) «Об

утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.16. Размер компенсационных выплат определяется с применением районных коэффициентов, установленных к заработной плате.

2.17. Для назначения ежемесячных компенсационных выплат студентом подается заявление и копия приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям.

2.18. Решение о назначении ежемесячных компенсационных выплат принимается директором колледжа в 10-дневный срок со дня подачи заявления.

2.19. Выплата ежемесячных компенсационных выплат осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий студентам колледжа.

2.20. Ежемесячные компенсационные выплаты осуществляются из средств колледжа, направляемых на оплату стипендий студентам.

2.21. Со студента, обучающегося в колледже на платной договорной основе, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

2.22. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяются условиями межправительственных соглашений Российской Федерации и межведомственных соглашений, заключаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.