

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
от 16.01.2023
№ 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГПОБУ
«Биробиджанский медицинский
колледж»
от 14.02.2023 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ **о цикловой методической комиссии в** **ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»**

Данное положение разработано на основе Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава колледжа.

1. Общие положения

1.1. Цикловая методическая комиссия (ЦМК) является объединением педагогических работников колледжа. Цикловая методическая комиссия – объединение преподавателей нескольких родственных учебных дисциплин.

2. Цели и задачи

2.1. Цикловые методические комиссии создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО, реализуемых колледжем.

Задачи:

- оказание помощи преподавателям в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования;
- совершенствование профессионального уровня педагогических работников;
- внедрение новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным, их конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда.

3. Содержание работы

3.1. Основными направлениями деятельности цикловых методических комиссий являются:

- учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин ФГОС СПО, реализуемых колледжем (разработка и утверждение рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам, в том числе программ производственной практики, лабораторных работ, содержания учебного

материала дисциплин и профессиональных модулей для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, организации самостоятельной работы обучающихся и др.);

- обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенных учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями);

- обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов;

- обеспечение проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа (определение формы и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых квалификационных экзаменов по специальностям, требований к выпускным дипломным работам, критериев оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, знаний выпускников на аттестационных испытаниях);

- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии;

- обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, планирование, подготовка, проведение и обсуждение открытых занятий и внеаудиторных мероприятий;

- рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебных и методических пособий, других средств обучения;

- выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции ЦМК.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Цикловые методические комиссии в своей работе руководствуются Уставом колледжа, ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям, по которым в колледже ведется обучение, учебно-программной документацией по этим специальностям, приказом

Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200), приказом Минпросвещения России от 08.12.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211), нормативными документами производственной профессиональной практики, курсового и дипломного проектирования и другим составляющим ФГОС СПО, а также собственным положением о цикловой комиссии.

4.2. Перечень цикловых методических комиссий, порядок их формирования и численный состав комиссии определяется Уставом колледжа.

4.3. Цикловые методические комиссии формируются из числа преподавателей, работающих в данном колледже, в том числе по совместительству и другим формам не основной (нештатной) работы.

4.4. Непосредственное руководство ЦМК осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство работой комиссии осуществляется в установленном порядке.

4.5. Перечень ЦМК, их председатели и персональный состав утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

4.6. Общее руководство ЦМК осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

4.7. Заседания ЦМК проводятся ежемесячно.

4.8. Члены цикловой методической комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

5. Планирование деятельности ЦМК

5.1. Планирование деятельности осуществляется председателем ЦМК совместно с преподавателями, входящими в состав комиссии.

План работы должен включать:

1. Анализ работы за прошедший учебный год.

2. Цели и задачи на следующий учебный год.

3. Основные разделы плана:

- организационная работа;
- учебная и научно-методическая работа;
- учебно-исследовательская работа;
- воспитательная, внеаудиторная и профориентационная работа;

- мониторинг учебно-воспитательного процесса: взаимопосещений, срезов знаний, результатов промежуточной аттестации, итоговой аттестации студентов и т.д.

4. Циклограмму заседаний ЦМК.

5.2. План работы рассматривается на заседании ЦМК и утверждается научно-методическим советом колледжа.

6. Документация

6.1. Каждая цикловая методическая комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию:

- состав ЦМК;
- план работы ЦМК;
- протоколы заседаний ЦМК;
- текстовые и статистические отчеты о работе комиссии;
- план учебно-исследовательской работы студентов и преподавателей;
- график открытых занятий и внеаудиторных мероприятий;
- график взаимопосещений преподавателей, открытых занятий и внеаудиторных мероприятий;
- решения педагогических советов;
- пополнение УМК дисциплин;
- методические материалы (открытые занятия, внеаудиторные мероприятия, доклады, статьи преподавателей ЦМК и т.д.);
- положения и локальные акты по организации деятельности ЦМК.