

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
от 18 октября 2017
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГПОБУ
«Биробиджанский
медицинский колледж»
от 14.03.2017 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете колледжа в
ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»

Правовые источники

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2. Уставом ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж» от 08.07.2011 г.

1. Общие положения

Совет колледжа создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы и реализации прав трудового коллектива колледжа в решении организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

Совет колледжа создается с целью согласования и принятия принципиальных решений по организации учебного процесса, развитию материальной базы, распределению финансовых ресурсов в рамках утвержденных смет и полномочий, предусмотренных трудовым контрактом директора и административно-управленческого персонала колледжа.

Совет колледжа состоит из представителей администрации, преподавателей и сотрудников, студентов и представителя родителей.

Решения Совета утверждаются директором и обязательны для администрации и всех членов коллектива.

2. Основные направления деятельности Совета

2.1. Совет обсуждает перспективный план развития колледжа и совершенствования его учебно-материальной базы, участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе коллектива, структурных подразделений колледжа.

2.2. Совет устанавливает режим работы колледжа, продолжительность учебной недели, обеспечивающие оптимальные условия работы и отдыха для студентов, преподавателей и сотрудников колледжа.

2.3. Совет обсуждает персональный состав аттестационной комиссии.

2.4. Совет проводит избрание преподавателей по конкурсу на

вакантные места.

2.5. Совет поддерживает и развивает связи с государственно-общественными органами управления образованием по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческие поиски и экспериментальную работу педагогических работников, определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с медицинскими учреждениями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными и негосударственными общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития студентов и профессионального роста педагогов.

2.6. Совет заслушивает отчеты о работе членов коллектива и администрации, о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения.

2.7. Совет принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, взаимоотношений учебного заведения с лечебными учреждениями.

2.8. Совет рассматривает адресованные ему заявления студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности учебного заведения и принимает необходимые решения.

2.9. Совет рассматривает правила внутреннего распорядка колледжа.

2.10. В рамках действующего законодательства Совет принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

2.11. Совет принимает решения о материальном поощрении преподавателей и студентов по индивидуальным показателям работы.

3. Порядок формирования Совета, его структура, состав и делопроизводство

3.1. В состав Совета колледжа входят представители администрации, преподавателей и сотрудников.

3.2. Заседание Совета колледжа проводится один раз в два месяца. На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью для решения отдельных вопросов.

3.3. Заседания Совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

3.4. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива.

Полномочия Совета колледжа:

3.5. Намечает меры по выполнению плановых документов по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов со средним профессиональным образованием и организует их реализацию.

3.6. Решает вопросы развития колледжа и совершенствования его учебно-материальной базы.

3.7. Рассматривает предложения в соответствующие органы о присвоении ученых званий, представляет педагогических и других работников колледжа к государственным наградам и другим видам поощрений, установленных для работников образования.

3.8. Заслушивает отчеты членов коллектива, администрации колледжа о ходе выполнения планов развития колледжа, результатах деятельности и принимает соответствующие решения.

3.9. Рассматривает адресованные совету колледжа заявления обучающихся, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающиеся деятельности колледжа, и принимает соответствующие решения.

3.10. Рассматривает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка колледжа, Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся и Положение о Попечительском совете.

3.11. Выносит на рассмотрение общего собрания изменения в Устав колледжа.

3.12. Регулирует в колледже деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законодательством Российской Федерации.

4. Решения Совета колледжа

4.1. В рамках своих полномочий Совет колледжа имеет право принимать решения, которые считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство членов, но не менее половины лиц, участвовавших в голосовании.

4.2. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его полномочий, обязательны для работников колледжа.

4.3. При несогласии работников колледжа с решением Совета колледжа, вопрос выносится на обсуждение Общего собрания.

5. Документация Совета колледжа

5.1. Решения, принятые на заседаниях Совета колледжа, оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем совета колледжа.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов в соответствии с номенклатурой дел хранится у директора и по окончании сдается на хранение в архив колледжа.