

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
от 18 октября 2017
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГПОБУ
«Биробиджанский медицинский
колледж»
от 14.03.2017 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете педагога–психолога в
ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение, регламентирует деятельность работы кабинета педагога-психолога ОГПОБУ «Биробиджанский медицинский колледж».

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конвенция о правах ребенка. Принята 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН 05.12.1989, Ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями на 21.07.2014);
- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12. 2010 № 436-ФЗ (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.06.2015 № 179-ФЗ);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 02.12.2013);
- этический кодекс психолога;
- должностная инструкция педагога-психолога.

1.2 Кабинет является рабочим местом педагога-психолога, который создает рациональные условия для реализации основных направлений деятельности службы практической психологии образования, и способствует ее успешности.

1.3. Целью работы педагога-психолога является оказание квалифицированной психолого-педагогической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

2. Основные задачи

2.1 Содействие личностному, интеллектуальному, социальному развитию обучающихся.

2.2. Обеспечение психологической безопасности обучающихся в образовательном процессе.

2.3 Оказание психологической помощи и поддержки всем участникам учебного процесса.

3. Оборудование кабинета

3.1 Требования к помещению.

Организация пространства кабинета:

- кабинет включает несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение.

Зоны:

1. Рабочая зона, оснащенная ПК, оргтехникой.
2. Зона хранения методических материалов и документации содержится: пакет нормативных документов, регламентирующих работу кабинета и деятельность педагога – психолога; пакет диагностического инструментария, методическая литература.

3. Зона для проведения беседы.

4. Зона для тренинговой работы.

5. Зона релаксации и снятия психоэмоционального напряжения.

3.2. Техническое оснащение: ПК, принтер, музыкальный центр, городской телефон.

3.3 Оформление кабинета осуществляется по принципу доступности и наглядности. Для оформления кабинета педагога-психолога рекомендуется использовать светлые тона обоев и штор. Предусматривается размещение комнатных растений.

3.4 Документация педагога-психолога.

В основу всей документации заложены следующие принципы.

Документация педагога-психолога должна:

- основываться на имеющихся основных нормативных документах Министерства образования РФ;

- охватывать все виды работ педагога-психолога и строиться в соответствии с основными направлениями его деятельности;

- отражать в целом структуру деятельности образовательного учреждения.

Пакет документации педагога-психолога подразделяется на несколько типов: нормативную, специальную, организационно-методическую.

Нормативная документация, представляет собой совокупность документов, определяющих стандарты и нормы профессиональной деятельности психолога в системе образования. Данная документация является нормативной базой профессиональной деятельности педагога-психолога и подлежит своевременной замене при обновлении социально-юридических норм образования в Российской Федерации.

В специальную документацию входят: журнал консультаций, диагностический журнал. Это закрытая документация. Данная документация хранится с соблюдением требований, исключающих доступ к ней посторонних лиц (в сейфе или закрытом шкафу).

На основании специальной документации педагог-психолог может давать рекомендации студентам, педагогам, родителям или лицам их заменяющим.

В организационно-методическую документацию входят: годовой план работы, разработки коррекционно-развивающих занятий, папка диагностических методик, просветительские материалы, аналитическая справка педагога - психолога о проделанной работе по итогам года.

4. Заключительные положения

Настоящее положение утверждается директором колледжа и вступает в силу с момента издания приказа директором колледжа.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его утверждение.